

## Documentos para formalização do Contrato de Prestação de Serviços

<b>1. Contrato Social ou documento equivalente acompanhada da Última Alteração; ou apenas o Consolidado;</b>
<b>2. Inscrição Estadual (Se isento, envie a certidão de isenção);</b>
<b>3. Cartão CNPJ com Ramo de Atividade Compatível com os Serviços Prestados;</b>
<b>4. Certidão Municipal (Débitos Mobiliários);</b>
<b>5. Certidões Estaduais, referente ao estado sede da sua empresa:</b>  <b>5.1. Certidão Estadual de débitos inscritos emitida pela PGE;</b> <b>5.2. Certidão Estadual de débitos não inscritos emitida pela SEFAZ;</b>
<b>6. Certidão Débitos Relativos a Tributos Federais;</b>
<b>7. Certificado de Regularidade do FGTS;</b>
<b>8. CNDT (Certidão Negativa Débitos Trabalhistas);</b>
<b>9. Guia do FGTS detalhada, referente ao último mês transmitido / Obs: caso a empresa não tenha funcionários registrados, favor enviar a DCTFweb.</b>

\* As certidões devem ser enviadas dentro do prazo de validade.

\*\* As certidões devem ser negativas ou terem efeito de negativa.

**Da Assinatura Digital – Sempre informar os dados abaixo quando enviar as documentações.**

Para maior segurança e agilidade na assinatura dos nossos contratos utilizaremos a plataforma DocuSign para assinatura eletrônica dos contratos, **com uso obrigatório do certificado digital validado pela ICP Brasil para todos os signatários, inclusive as testemunhas.**

**Favor informar se sua empresa possui E-CNPJ ou se o(s) sócio(s) administrador(es) possui(em)E-CPF.**

Se E-CNPJ, favor informar o nome completo e o CPF do responsável pelo certificado e o e-mail para recebimento do link.

Se E-CPF, favor informar o nome completo e e-mail para recebimento do link.

Se for indicar testemunha, envie os mesmos dados.